

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Образовательная программа  
высшего образования - программа магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика,  
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
- программа магистратуры

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль): Финансовый учет и налоговый аудит  
Квалификация выпускника: Магистр  
Форма обучения: Очно-заочная  
Идентификационный номер: 421710-2022

Образовательная программа  
высшего образования в виде электронного документа  
выгружена из единой корпоративной информационной  
системы управления университетом и соответствует  
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 10017  
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна  
Дата: 21.04.2022

Разработчики образовательной программы:

Заведующий кафедрой, доцент, д.н.

Е.З. Макеева

Доцент, доцент, к.н.

Д.А. Аристова

Представитель профильной организации (предприятия):

Первый заместитель начальника Департамента бухгалтерского учета  
Бухгалтерской службы ОАО «РЖД» - Литовченко Д.М.

Согласовано:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян

## 1. Общая характеристика образовательной программы.

### 1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа высшего образования — программа магистратуры, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с направленностью (профилем) «Финансовый учет и налоговый аудит» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 17.02.2021, протокол № 8 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 10.03.2021 № 195/а (далее — образовательный стандарт).

### 1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 3 месяца.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

### 1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
08.002	Бухгалтер	103н	21.02.2019	54154	25.03.2019
08.006	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	236н	22.04.2015	37271	13.05.2015
08.010	Внутренний аудитор	398н	24.06.2015	38251	29.07.2015
08.023	Аудитор	728н	19.10.2015	39802	23.11.2015

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

**07 - "Административно-управленческая и офисная деятельность" в сферах:**

экономики транспорта и отраслевых комплексов

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

аналитический, организационно-управленческий

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
-----	-----------------------------	------------------

и наименование профессионального стандарта	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
08.002 Бухгалтер	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7
08.002 Бухгалтер	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/02.7
08.002 Бухгалтер	Е	Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и	Е/03.8

				финансового анализа	
08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	С	Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	6	Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля	D/06.7
08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	Е	Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта	8	Контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	Е/04.8
08.010 Внутренний аудитор	А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	А/01.6
08.010 Внутренний аудитор	А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	6	Выполнение консультационного проекта в составе группы	А/02.6
08.023 Аудитор	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7
08.023 Аудитор	С	Руководство	7	Проведение	С/02.7

		выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий		обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	
08.023 Аудитор	D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	7	Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/01.7
08.023 Аудитор	D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	7	Консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального аудитора (далее - аудиторская организация) по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/02.7
08.023 Аудитор	D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских	7	Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской	D/03.7

		заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		организации	
08.023 Аудитор	F	Руководство подразделением аудиторской организации	7	Планирование и организация работы подразделения аудиторской организации	F/01.7
08.023 Аудитор	F	Руководство подразделением аудиторской организации	7	Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	F/02.7

#### 1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

##### 1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

**УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

**УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**УК-3** - Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-5** - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

**УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

##### 1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.



**ОПК-1** - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

**ОПК-2** - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

**ОПК-3** - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

**ОПК-4** - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

### 1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
<b>ПК-1</b> - Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-2</b> - Способен организовывать процесс оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-3</b> - Способен осуществлять координацию и контроль деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-4</b> - Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-5</b> - Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, и проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.

<b>ПК-6</b> - Способен осуществлять мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации и консультирование работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-7</b> - Способен осуществлять планирование, текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-8</b> - Способен осуществлять поиск и анализ актуальной информации в электронно-информационной среде	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.
<b>ПК-9</b> - Способен осуществлять интерпретацию финансово-экономической информации о деятельности экономических субъектов с использованием современных инструментов анализа и визуализации данных	08.002 Бухгалтер; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 Внутренний аудитор; 08.023 Аудитор.

#### 1.6.4. Справочник компетенций.

##### Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса
1.2.	Б1.05	Компьютерные технологии в экономической науке и образовании
1.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1.4.	ФТД.01	Форсайт на транспорте
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.11	Финансовый менеджмент
2.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.11	Финансовый менеджмент
3.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
3.3.	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.01	Актуальные практики коммуникации
4.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.01	Актуальные практики коммуникации
5.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса
6.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
7.1.	Б1.02	Методы исследований в экономике
7.2.	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса
7.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
8.1.	Б1.02	Методы исследований в экономике
8.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике
9.1.	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса
9.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
10.1.	Б1.10	Управленческий учет (продвинутый уровень)
10.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
11.1.	Б1.05	Компьютерные технологии в экономической науке и образовании
11.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
12.	ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
12.1.	Б1.03	Налогообложение
12.2.	Б1.06	Бухгалтерский финансовый учет на ж.д. транспорте
12.3.	Б1.07	Финансовый анализ
12.4.	Б1.08	Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)
12.5.	Б1.10	Управленческий учет (продвинутый уровень)
12.6.	Б1.11	Финансовый менеджмент
12.7.	Б1.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
12.8.	Б1.ДВ.01.01	Бухгалтерская финансовая отчетность
12.9.	Б1.ДВ.01.02	Управление изменениями
12.10.	Б1.ДВ.03.01	Налоговое планирование и прогнозирование
12.11.	Б1.ДВ.03.02	Налоговые системы развитых стран
12.12.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
12.13.	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности
12.14.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
12.15.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ПК-2	Способен организовывать процесс оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа
13.1.	Б1.03	Налогообложение
13.2.	Б1.06	Бухгалтерский финансовый учет на ж.д. транспорте
13.3.	Б1.07	Финансовый анализ
13.4.	Б1.08	Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)
13.5.	Б1.10	Управленческий учет (продвинутый уровень)
13.6.	Б1.11	Финансовый менеджмент
13.7.	Б1.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
13.8.	Б1.ДВ.01.01	Бухгалтерская финансовая отчетность
13.9.	Б1.ДВ.01.02	Управление изменениями
13.10.	Б1.ДВ.03.01	Налоговое планирование и прогнозирование
13.11.	Б1.ДВ.03.02	Налоговые системы развитых стран
13.12.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
13.13.	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
13.14.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
13.15.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ПК-3	Способен осуществлять координацию и контроль деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом
14.1.	Б1.ДВ.04.01	Контроль и ревизия на ж.д. транспорте (продвинутый уровень)
14.2.	Б1.ДВ.04.02	Внутренний аудит
14.3.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
14.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ПК-4	Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
15.1.	Б1.ДВ.04.01	Контроль и ревизия на ж.д. транспорте (продвинутый уровень)
15.2.	Б1.ДВ.04.02	Внутренний аудит
15.3.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
15.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-5	Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, и проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий
16.1.	Б1.09	Аудит хозяйственной деятельности (продвинутый уровень)
16.2.	Б1.13	Налоговый аудит
16.3.	Б1.ДВ.02.01	Международные стандарты аудита
16.4.	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент
16.5.	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности
16.6.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
16.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
17.	ПК-6	Способен осуществлять мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации и консультирование работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
17.1.	Б1.09	Аудит хозяйственной деятельности (продвинутый уровень)
17.2.	Б1.13	Налоговый аудит
17.3.	Б1.ДВ.02.01	Международные стандарты аудита
17.4.	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент
17.5.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
17.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.	ПК-7	Способен осуществлять планирование, текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции/ Код дисциплины</b>	<b>Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
18.1.	Б1.09	Аудит хозяйственной деятельности (продвинутый уровень)
18.2.	Б1.13	Налоговый аудит
18.3.	Б1.ДВ.02.01	Международные стандарты аудита
18.4.	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент
18.5.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа
18.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
19.	ПК-8	Способен осуществлять поиск и анализ актуальной информации в электронно-информационной среде
19.1.	Б1.03	Налогообложение
19.2.	Б1.06	Бухгалтерский финансовый учет на ж.д. транспорте
19.3.	Б1.09	Аудит хозяйственной деятельности (продвинутый уровень)
19.4.	Б1.13	Налоговый аудит
19.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20.	ПК-9	Способен осуществлять интерпретацию финансово-экономической информации о деятельности экономических субъектов с использованием современных инструментов анализа и визуализации данных
20.1.	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса
20.2.	Б1.07	Финансовый анализ
20.3.	Б1.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
20.4.	Б1.ДВ.01.01	Бухгалтерская финансовая отчетность
20.5.	Б1.ДВ.01.02	Управление изменениями
20.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

<b>№ п/п</b>	<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Коды компетенций</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Б1.01	Актуальные практики коммуникации	УК-4, УК-5
2	Б1.02	Методы исследований в экономике	ОПК-1, ОПК-2
3	Б1.03	Налогообложение	ПК-1, ПК-2, ПК-8
4	Б1.04	Статистические методы оценки бизнеса	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-9
5	Б1.05	Компьютерные технологии в экономической науке и образовании	УК-1, ОПК-5

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
6	Б1.06	Бухгалтерский финансовый учет на ж.д. транспорте	ПК-1, ПК-2, ПК-8
7	Б1.07	Финансовый анализ	ПК-1, ПК-2, ПК-9
8	Б1.08	Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)	ПК-1, ПК-2
9	Б1.09	Аудит хозяйственной деятельности (продвинутый уровень)	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
10	Б1.10	Управленческий учет (продвинутый уровень)	ОПК-4, ПК-1, ПК-2
11	Б1.11	Финансовый менеджмент	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2
12	Б1.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	ПК-1, ПК-2, ПК-9
13	Б1.13	Налоговый аудит	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
14	Б1.ДВ.01.01	Бухгалтерская финансовая отчетность	ПК-1, ПК-2, ПК-9
15	Б1.ДВ.01.02	Управление изменениями	ПК-1, ПК-2, ПК-9
16	Б1.ДВ.02.01	Международные стандарты аудита	ПК-5, ПК-6, ПК-7
17	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент	ПК-5, ПК-6, ПК-7
18	Б1.ДВ.03.01	Налоговое планирование и прогнозирование	ПК-1, ПК-2
19	Б1.ДВ.03.02	Налоговые системы развитых стран	ПК-1, ПК-2
20	Б1.ДВ.04.01	Контроль и ревизия на ж.д. транспорте (продвинутый уровень)	ПК-3, ПК-4
21	Б1.ДВ.04.02	Внутренний аудит	ПК-3, ПК-4
22	Б2.01(У)	Ознакомительная практика	ПК-1, ПК-2
23	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-1, ПК-2, ПК-5
24	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
25	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
26	ФТД.01	Форсайт на транспорте	УК-1
27	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3

## 1.7. Условия реализации образовательной программы.

### 1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности или ином законном

основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС Университета) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования ЭИОС Университета могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. ЭИОС Университета обеспечивает: - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практики; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает: - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС Университета соответствует законодательству Российской Федерации. При реализации образовательной программы в сетевой форме требования к ее реализации обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

#### 1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).



Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных

организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). Общее руководство научным содержанием образовательной программы осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

## 2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

## 3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и

праздничных дней в соответствующем учебном году.

#### 4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

#### 5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

#### 6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

#### 7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательной процесса обучающихся по изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

#### 8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов

освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

#### 9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.